

PROGRAM STUDI D III KEBIDANAN

RENCANA OPERASIONAL

PRODI D III KEBIDANAN

2018/2019

JL. DR. SUTOMO No 75-77 JOMBANG

KATA PENGANTAR

Segala kekuatan hanya dimiliki Allah. Segala puji syukur kehadiran Allah SWT atas terselesaikannya penyusunan Rencana Operasional Program Studi D III Kebidanan Stikes Pemkab Jombang.

Prodi D III Kebidanan Stikes Pemkab Jombang senantiasa berupaya untuk meningkatkan kualitas lulusan sehingga lulusan mempunyai daya saing yang tinggi serta dapat menjawab kebutuhan bidan yang ada di masyarakat.

Renstra dan Renop ini disusun sebagai upaya mencapai Visi Misi Tujuan dan Sasaran Program Studi dengan mempertimbangkan kekuatan, kelemahan, peluang dan ancaman yang dimiliki Program Studi.

Program Studi D III Kebidanan Stikes Pemkab Jombang ini sebagai upaya lanjutan atas prestasi yang telah diperoleh oleh Program Studi D III Kebidanan Stikes Pemkab Jombang sebelumnya yaitu memperoleh peringkat akreditasi B pada tahun 2014 dengan SK. Nomor: 238/SK/BAN-PT/Akred/PT/VII/2014 serta sebagai salah satu tanggung jawab pimpinan Stikes Pemkab Jombang beserta jajarannya kepada Program Studi D III Kebidanan Stikes Pemkab Jombang, para pemangku kepentingan, mahasiswa, *user* dan *stakeholder* dalam pengelolaan penyelenggaraan pendidikan Diploma di Program Studi D III Kebidanan Stikes Pemkab Jombang.

Rencana Operasional dilaksanakan oleh Prodi D III Kebidanan dengan melibatkan berbagai pihak yang diperlukan untuk keberhasilan suatu program. Dokumen pendukung untuk pelaksanaan kegiatan dipersiapkan sebaik mungkin dan dilaporkan sebagaimana mestinya.

Jombang, Maret 2018

Kaprodi D III Kebidanan

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Prodi D III Kebidanan Stikes Pemkab Jombang sejauh ini telah menghasilkan lulusan-lulusan yang berkualitas, hal ini dapat dilihat dari terserapnya lulusan dan bekerja sesuai bidang keahlian, bahkan di wilayah Kabupaten Jombang, lulusan Prodi D III Kebidanan menempati seluruh Rumah Sakit dan Puskesmas, adanya fakta tersebut semakin meningkatkan komitmen pengelola Prodi D III Kebidanan untuk tidak hanya menjaga mutu dan kualitas melainkan juga mengembangkan berbagai strategi agar lulusan Prodi D III Kebidanan dapat diterima di tingkat nasional dan dapat menjawab kebutuhan masyarakat akan layanan kebidanan yang berkualitas.

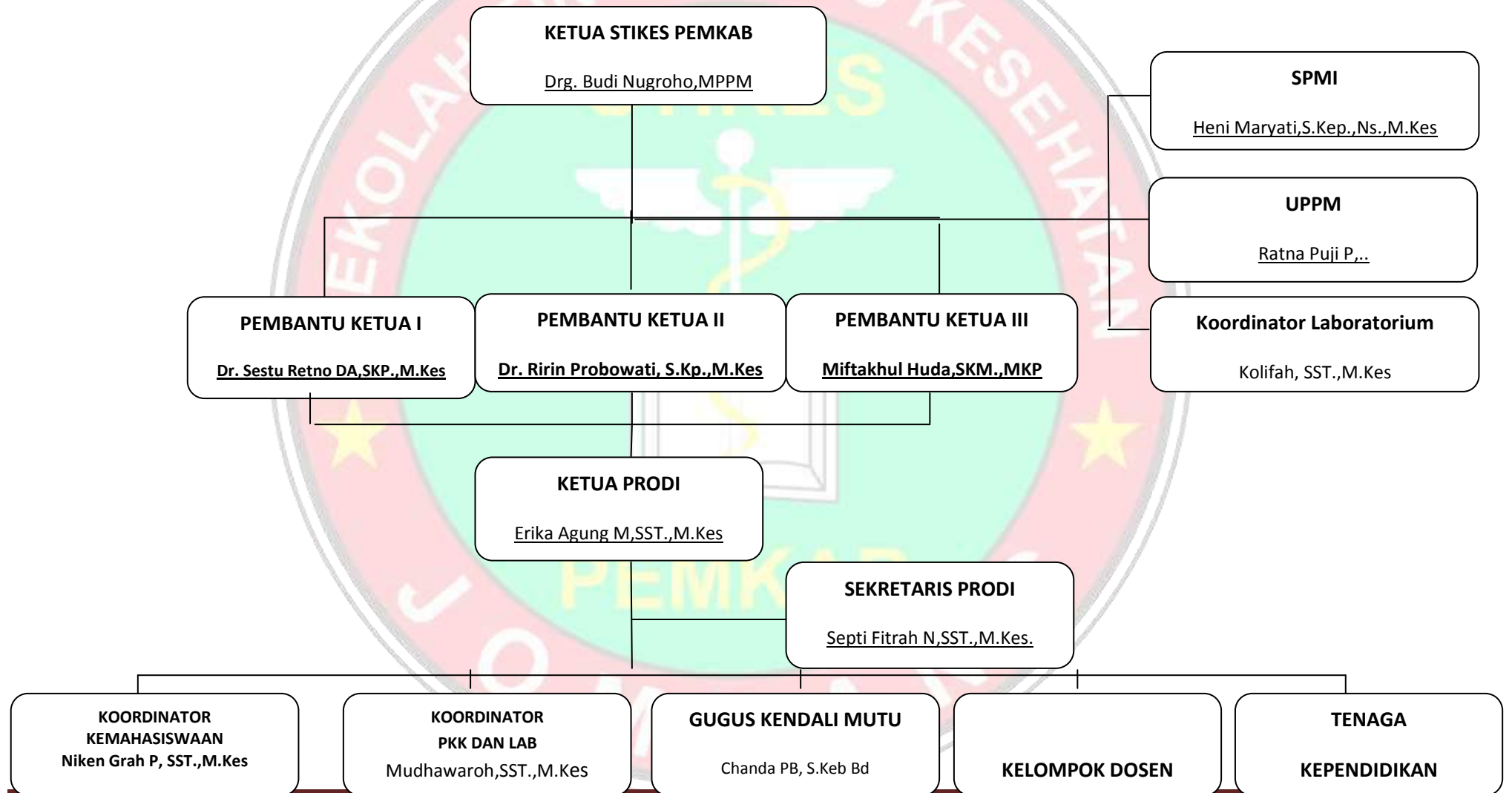
Prodi D III Kebidanan Stikes Pemkab Jombang juga berkomitmen untuk memberikan layanan yang baik bagi mahasiswa, sehingga mahasiswa tidak hanya terfokus pada pendidikan kebidanan melainkan juga dapat mengembangkan diri melalui berbagai kegiatan kemahasiswaan sehingga kiprah mahasiswa dapat dilihat di dalam maupun di luar kampus.

Melalui motto *Science, Humanism, Religious, Honesty, Excellent, dan Professionalism* Prodi D III Kebidanan berusaha untuk menerapkan nilai-nilai karakter yang penting bagi seorang bidan dalam bekerja melayani masyarakat khususnya ibu dan anak. Dan usaha untuk mewujudkan harapan tersebut, pengelola Prodi D III Kebidanan melakukan evaluasi kondisi internal dan eksternal, dengan memperhatikan kekuatan serta kelemahan yang dimiliki, serta peluang dan ancaman yang dapat mempengaruhi Program Studi. Hasil kajian tersebut digunakan sebagai acuan untuk menentukan langkah-langkah strategi pengembangan, memperkuat program-program serta berbagai langkah untuk perbaikan.

B. TUJUAN

Rencana operasional tahun 2018/2019 disusun sebagai upaya untuk menjamin keberlangsungan pengembangan dan perbaikan mutu Program Studi serta berbagai upaya pencapaiannya dengan mengacu pada Rencana Induk Pengembangan Program Studi. Adanya rencana diharapkan juga akan memudahkan arah pengelola Program Studi beserta seluruh komponen yang ada di dalamnya untuk menekan berbagai kelemahan dan ancaman dengan kekuatan dan peluang yang dimiliki oleh program studi.

C. STRUKTUR ORGANISASI



URAIAN TUGAS

a. Ketua Program Studi

Ketua Program Studi mempunyai Fungsi dan Tugas yang telah ditetapkan oleh Ketua Stikes Pemkab Jombang sebagai pemimpin di lingkup Program Studi berdasarkan SK penetapan Ketua Prodi DIII Kebidanan oleh yayasan dengan NO SK 42/YYS-PEMKAB/JBG/VIII/2017. Fungsi dari Ketua Program Studi adalah:

- 1) Mengatur keberlangsungan Program Studi
- 2) Memimpin persiapan, pelaksanaan dan evaluasi pembelajaran
- 3) Merencanakan anggaran kegiatan Program Studi selama satu tahun
- 4) Bertanggungjawab terhadap kegiatan kemahasiswaan
- 5) Bertanggung jawab atas temuan GKM prodi DIII Kebidanan.
- 6) Membantu Ketua STIKES menentukan Kebijakan yang berhubungan dengan prodi.
- 7) Memimpin penyusunan kurikulum Program Studi
- 8) Pelaksana tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Ketua STIKES

b. Sekretaris Program Studi

Sekretaris Program Studi mempunyai tugas untuk melaksanakan sebagian dari urusan proses keberlangsungan Prodi. Sekretaris Program Studi mempunyai fungsi sebagai berikut:

- 1) Bersama Kaprodi merancang Kalender akademik, struktur program dan jadwal perkuliahan
- 2) Mengatur dan mengevaluasi pelaksanaan penyelenggaraan jam perkuliahan(teori, praktek laboratorium)
- 3) Memantau dan mengevaluasi pelaksanaan PBM agar berjalan sesuai kurikulum
- 4) Memantau pelaksanaan kegiatan pembelajaran baik pembelajaran di kelas, laboratorium maupun di klinik
- 5) Pengatur penyelenggaraan Ujian Tengah Semester dan Ujian Akhir Semester pada Progam Studi
- 6) Melakukan pengolahan data terhadap hasil belajar mahasiswa
- 7) Penyusun laporan dan evaluasi terhadap berbagai kegiatan progam studi
- 8) Pelaksana tugas-tugas lain yang diberikan oleh ketua STIKES/ Ketua Program Studi

c. Koordinator Praktik Klinik dan Praktik Laboratorium

Koordinator Praktek Klinik dan Praktik Laboratorium bertugas membantu Ketua Program Studi dalam hal merencanakan, memantau pelaksanaan dan mengevaluasi kegiatan praktik laboratorium dan praktik klinik kebidanan. Sedangkan fungsinya adalah sebagai berikut :

- 1) Menyusun proposal kegiatan praktik, dan ujian laboratorium serta praktik klinik untuk kemudian diusulkan kepada Kaprodi. Proposal kegiatan tersebut memuat tata tertib dan aturan umum, rencana anggaran, waktu pelaksanaan, target kompetensi, daftar nama kelompok dan daftar pembimbing.
- 2) Berkoordinasi dengan petugas laboratorium dalam pelaksanaan kegiatan praktik dan ujian laboratorium
- 3) Mengumpulkan nilai dari masing-masing pembimbing untuk diolah sebelum diserahkan ke Sekretaris Program Studi
- 4) Menyusun laporan kegiatan baik praktik dan ujian laboratorium maupun praktik klinik

d. Koordinator Kemahasiswaan

Koordinator kemahasiswaan bertugas membantu Ketua Program Studi dalam hal mengoptimalkan kegiatan kemahasiswaan, mengembangkan minat dan bakat mahasiswa serta memfasilitasi berbagai kegiatan mahasiswa yang tergabung dalam Himadana (Himpunan Mahasiswa DIII Kebidanan).sedangkan fungsi dari Koordinator kemahasiswaan adalah:

- 1) Menyusun jadwal pembimbing akademik
- 2) Memantau kegiatan bimbingan akademik
- 3) Memantau pelaksanaan kegiatan Himadana
- 4) Mengevaluasi kegiatan Himadana
- 5) Menyusun dan melaksanakan kegiatan pengabdian masyarakat oleh mahasiswa
- 6) Menghimpun Ikatan Alummi Stikes Pemkab Jombang.
- 7) Melaksanakan studi pelacakan terhadap lulusan
- 8) Mengevaluasi kepuasan *stake holder* terhadap lulusan

e. Koordinator Gugus Kendali Mutu (GKM)

Koordinator penjaminan mutu mempunyai tugas dalam melakukan monitoring dan evaluasi kegiatan Program Studi sesuai dengan SK pembentukan GKM dari Ketua STIKES no 163/SK-PT/STIKES-PEMKAB/JBG/XII/2018.

. Sedangkan untuk fungsi koordinator GKM adalah:

- 1) Menyusun kebijakan, manual, standardan formulir bersama SPMI
- 2) Melakukan penjaminan mutu tri dharma perguruan bidang pengajaran, penelitian dan pengabdian masyarakat
- 3) Melakukan monitoring evaluasi dalam kegiatan Program Studi dalam hal:
 - a. Kepuasan pemangku internal (mahasiswa terhadap dosen, tenaga kependidikan dan layanan unit kerja Stikes Pemkab Jombang) pemangku eksternal (alumni, stakeholder dan mitra kerjasama)
 - b. Menjamin bahwa setiap layanan kepada mahasiswa dilakukan sesuai standar yang telah ditetapkan
 - c. Mengkaji dan bertanggungjawab terhadap perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian dan peningkatan mutu dalam Prodi D III Kebidanan.
 - d. Menyusun dan melaporkan setiap semester untuk dilaporkan kepada Kaprodi untuk ditindak lanjuti.
- 4) Menyusun laporan evaluasi diri GKM yang disetujui oleh kaprodi dan dilaporkan ke SPMI sebagai bahan untuk audit mutu Internal.

f. Kelompok dosen

Dosen adalah tenaga pengajar di lingkungan Stikes Pemkab Jombang yang berada di bawah tanggung jawab Ketua STIKES.

Kelompok Dosen mempunyai tugas :

- 1) Menyusun Rencana Pembelajaran Semester (RPS) Mata Kuliah berdasarkan tujuan Program Studi yang ingin dicapai dengan cara melaksanakan koordinasi dengan pihak yang terkait
- 2) Membuat Rencana Proses Pembelajaran pada setiap Mata Kuliah.
- 3) Memberikan bimbingan kepada mahasiswa secara khusus dalam melaksanakan penugasan/diskusi dalam kelas, agar tujuan akhir pembelajaran yang telah ditentukan dapat tercapai
- 4) Memberikan bimbingan kepada mahasiswa dalam pelaksanaan praktek laboratorium dan klinik yang menghadapi masalah dan memberi

pertimbangan penyelesaian agar pelaksanaan praktek laboratorium dan klinik dapat berjalan sesuai dengan apa yang diharapkan

- 5) Menyusun serta mengembangkan modul atau paket pembelajaran sesuai dengan tuntutan perkembangan program kesehatan serta situasi dan kondisi yang dihadapi dalam rangka meningkatkan kualitas program pendidikan
- 6) Membuat instrumen evaluasi pembelajaran bersama-sama tim mata kuliah sesuai dengan topik pembelajaran berdasarkan Satuan Kredit Semester (SKS) dalam rangka meningkatkan kualitas pendidikan
- 7) Memeriksa hasil test dan mengumumkan pada mahasiswa sekaligus menentukan waktu uji perbaikan (yang sebelumnya telah dikonsultasikan pada ketua program studi) dalam rangka tercapainya tujuan proses belajar dan mengajar
- 8) Memberikan nilai final pada sekretaris program studi agar dapat menentukan evaluasi dari peserta didik dalam rangka penyelenggaraan pendidikan
- 9) Melaksanakan evaluasi mata kuliah bersama-sama dengan tim pengajar untuk melihat capaian pembelajaran.
- 10) Melakukan pencangkakan pada dosen baru untuk meningkatkan kualitas dosen
- 11) Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh ketua Program Studi

g. Tenaga Kependidikan

Terdapat 3 orang tenaga kependidikan di Program Studi D III Kebidanan dengan latar belakang Diploma IV Bidan dan Sarjana Kebidanan. Tenaga kependidikan mempunyai tugas dan fungsi:

- 1) Membantu administrasi di dalam Prodi D III Kebidanan
- 2) Membantu koordinator dalam melaksanakan program
- 3) Membantu Kaprodi dan Sekretaris Program Studi dalam melaksanakan arsiparis dokumen program studi

BAB II

VISI MISI TUJUAN PROGRAM STUDI

Visi Program Studi

Visi Prodi D III Kebidanan adalah menghasilkan tenaga bidan yang kompeten, berkarakter dengan berorientasi pada kebidanan berbasis kebutuhan masyarakat serta dapat diterima di tingkat nasional pada tahun 2021.

Misi Program Studi

1. Menyelenggarakan pendidikan kebidanan yang berkualitas dan terstandar untuk menghasilkan bidan yang kompeten
2. Melaksanakan Penelitian berbasis masyarakat dan bermanfaat bagi peningkatan derajat kesehatan masyarakat di bidang Kebidanan
3. Melaksanakan Pengabdian Masyarakat berdasarkan hasil penelitian yang berbasis masyarakat yang bermanfaat bagi peningkatan derajat kesehatan masyarakat di bidang kebidanan
4. Menciptakan iklim pembelajaran yang kondusif bagi pengembangan intelektual dosen dan juga mahasiswa yang berkarakter
5. Menjalin kerja sama dengan *stakeholder*, institusi pendidikan, dan institusi pelayanan kesehatan dalam pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi

Tujuan Program Studi

Tujuan Program Studi D III Kebidanan:

1. Menghasilkan bidan yang mampu memberikan asuhan yang berkualitas dan kompeten
2. Menghasilkan penelitian yang berorientasi pada penyelesaian masalah kebidanan di masyarakat
3. Terwujudnya peningkatan pengetahuan dan derajat kesehatan masyarakat di bidang kebidanan melalui kegiatan pengabdian masyarakat
4. Terwujudnya peningkatan intelektual dosen dan mahasiswa yang berkarakter
5. Terwujudnya kerja sama yang baik dengan *stakeholder*, institusi pendidikan dan kesehatan untuk pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi dan pemanfaatan lulusan Prodi D III Kebidanan

SASARAN, INDIKATOR, STRATEGI DAN TARGET PENCAPAIAN

| Tujuan | Sasaran | Indikator | Strategi | Target Pencapaian | | | | |
|---|--|---|---|-------------------|---|---|---|---|
| | | | | 2019 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Menghasilkan bidan yang mampu memberikan asuhan yang berkualitas dan kompeten | 1. Menghasilkan lulusan yang mempunyai karakter dan kompeten dalam memberikan asuhan kebidanan sesuai dengan kewenangan dan kode etik kebidanan. | 1. Meningkatkan status akreditasi Program Studi | 1. Melakukan reakreditasi Program Studi | A | | | | |
| | | | 2. Melaksanakan program Gerakan Bersama Amankan Kehamilan (GEBRAK) | √ | | | | |
| | | | 3. Meningkatkan promosi ke sekolah SMA sma di luar kabupaten Jombang | | | | | |
| | | | 4. Menambah jalur pnerimaan mahasiswa baru melalui PMDK, Jalur prestasi, jalur bidik misi | √ | | | | |

| Tujuan | Sasaran | Indikator | Strategi | Target Pencapaian | | | | |
|--------|---------|--|---|-------------------|---|---|---|---|
| | | | | 2019 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | 2. Lulusan dapat diterima masyarakat dan bekerja sesuai keahlian | 1. Mempromosikan lulusan ke berbagai instansi kesehatan 2. Membentuk <i>job placement centre</i> | 95% | | | | |
| | | 3. Lulusan dapat bekerja dengan waktu tunggu kurang dari 3 bulan | 3. Menanamkan rasa tanggung jawab sebagai bidan dan pemahaman mengenai tugas, wewenang, tanggung jawab dan kode etik kebidanan | 96% | | | | |
| | | 4. Lulusan bekerja sesuai dengan kewenangan dan kode etik | | | | | | |
| | | 5. Meningkatnya kepuasan stakeholder terhadap lulusan | 1. Menyusun kurikulum sesuai dengan KKNI level 5 dan mempunyai pencari program studi berbasis komunitas 2. Menindalanjuti masukan dari stakeholder untuk peningkatan kualitas alumni | 90% | | | | |

| Tujuan | Sasaran | Indikator | Strategi | Target Pencapaian | | | | |
|--------|---------|---------------------------------------|---|-------------------|---|---|---|---|
| | | | | 2019 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | 6. Jumlah mahasiswa lulus tepat waktu | 1. Melakukan evaluasi monitoring sistem pembelajaran secara periodik | 100% | | | | |
| | | 7. IPK > 3.00 | 2. Melakukan evaluasi monitoring pelaksanaan pembelajaran, Praktik klinik kebidanan dan penyusunan tugas akhir mahasiswa secara periodik. 3. Memperluas lahan praktik tempat mahasiswa guna mencapai target kompetensi lulusan 4. Mengadakan pertemuan antara mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan dan wali mahasiswa. 5. Membentuk group Whats App dengan mahasiswa dan orang tua untuk memudahkan | 100% | | | | |

| Tujuan | Sasaran | Indikator | Strategi | Target Pencapaian | | | | |
|--------|---|---|---|-------------------|---|---|---|---|
| | | | | 2019 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | memberikan informasi kepada mahasiswa dan orang tua | | | | | |
| | 2. Meningkatkan kompetensi dan kualitas dosen dalam pembelajaran sesuai bidang keahlian | 1. Dosen mempunyai jabatan akademik 2. Dosen mempunyai sertifikat pendidik 3. Meningkatnya jumlah karya dosen dalam bentuk bahan ajar, modul, buku ajar dll 4. Meningkatnya karya dosen yang telah mendapatkan sertifikat Hak Atas Kekayaan Intelektual (HAKI) 5. Terdapat peningkatan jenjang pendidikan dosen | 1. Dosen aktif melakukan Tri Dharma Perguruan Tinggi 2. Dosen mengikuti workshop penulisan bahan ajar 3. Dosen mengikuti berbagai pelatihan dan seminar 4. Memanfaatkan dana yang disediakan UP2M untuk mendapatkan sertifikat HAKI karya dosen 5. Meningkatkan pendidikan dosen S2 ke S3 | 100% | | | | |
| | | | | 66% | | | | |
| | | | | 10 | | | | |
| | | | | 7 | | | | |
| | | | | 0 | | | | |

| Tujuan | Sasaran | Indikator | Strategi | Target Pencapaian | | | | |
|--------|--|--|---|-------------------|---|---|---|---|
| | | | | 2019 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| | 3. Mendorong terciptanya suasana akademik yang nyaman dan kondusif antara dosen, mahasiswa dan tenaga kependidikan | 1. Terlaksananya pembelajaran yang relevan dengan kondisi saat ini dan dapat menjawab tantangan masa depan | 1. Menerapkan metode pembelajaran <i>student centered learning</i> 2. Menerapkan metode pembelajaran inovatif dalam setiap mata kuliah 3. Menyusun RPS berdasarkan <i>evidence based</i> 4. Melaksanakan <i>scientific meeting</i> setiap 3 bulan sekali | √ | | | | |
| | | 2. Kalender pendidikan dapat terlaksana dengan baik | 1. Melakukan rapat prodi diawal semester untuk mensosialisasikan kalender pendidikan 2. Merencanakan setiap kegiatan pembelajaran sesuai dengan kalender pendidikan 3. Meningkatkan sarana dan pra sarana (ruang dan alat laboratorium, | √ | | | | |

| Tujuan | Sasaran | Indikator | Strategi | Target Pencapaian | | | | |
|--------|---------|--|--|-------------------|---|---|---|---|
| | | | | 2019 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | ruang kelas, gazebo, wifi, perpustakaan, e-book, e-journal dll) | | | | | |
| | | 3. Partisipasi mahasiswa untuk mengikuti berbagai kegiatan kompetisi di tingkat regional maupun nasional | 1. Memotivasi dan memfasilitasi mahasiswa untuk mengikuti berbagai kometisi baik ditingkat regional maupun nasional 2. Memberikan dukungan dana untuk mahasiswa yang megikuti kompetisi | √ | | | | |
| | | 4. Terjalin hubungan yang baik antara mahasiswa dan dosen baik di dalam maupun di luar kampus | 1. Melakukan kegiatan diluar pembelajaran bersama mahasiswa, seperti Buka Bersama, rekreasi, Pengabdian masyarakat dan penelitian yang melibatkan mahasiswa, | √ | | | | |

| Tujuan | Sasaran | Indikator | Strategi | Target Pencapaian | | | | |
|--------|---------|-----------|--|-------------------|---|---|---|---|
| | | | | 2019 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | mengadakan seminar 2. Mahasiswa mengadakan peringatan hari guru dengan mengundang dosen. 3. Aktif di berbagai media social untuk berbagi informasi dll kepada mahasiswa Instagram : ika_stikespemkabjombang dan Facebook : Bidan Stikes Pemkab Jombang | | | | | |

| Tujuan | Sasaran | Indikator | Strategi | Target Pencapaian | | | | |
|--|--|---|----------|-------------------|---|---|---|---|
| | | | | 2019 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 4. Membiasakan mahasiswa untuk belajar berpikir kritis | 1. Kemampuan mahasiswa dalam memberikan asuhan kebidanan 2. Kemampuan mahasiswa menjawab soal-soal ujian dan mengerjakan tugas yang dapat dilihat dari hasil belajar mahasiswa (IPK) 3. Lulus uji kompetensi first taker | 1. Menerapkan metode bimbingan <i>bed side teaching</i> 2. Menerapkan metode pembelajaran <i>student centered learning</i> 3. Menggali kemampuan mahasiswa (response) dalam penyusunan askeb mahasiswa 4. Mahasiswa melakukan presentasi kasus pada akhir praktik klinik di Puskesmas 5. Membiasakan mahasiswa untuk menjawab soal <i>vignette</i> dalam UTS dan UAS 6. Menyusun buku bank soal untuk persiapan UKBI | √ | | | | | |
| | | | 3.38 | | | | | |
| 5. Meningkatkan kualitas pembelajaran | 1. RPS relevan dengan kondisi saat ini dan masa depan | 1. Melakukan rapat di akhir semester untuk menyusun RPS yang | √ | | | | | |

| Tujuan | Sasaran | Indikator | Strategi | Target Pencapaian | | | | |
|--------|-----------------------------------|---|---|-------------------|---|---|---|---|
| | | | | 2019 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| | berdasarkan <i>evidence based</i> | 2. Tugas akhir mahasiswa merupakan kasus-kasus yang relevan | <p>akan digunakan di semester berikutnya</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Melakukan workshop evaluasi pembelajaran dengan menghadirkan alumni dan pembimbing klinik 3. Membiasakan mahasiswa untuk melakukan telusur ilmiah dalam mengerjakan tugas 4. Memanfaatkan sarana <i>e book</i> dan jurnal internasional yang disediakan oleh perpustakaan Stikes Pemkab | | | | | |

| Tujuan | Sasaran | Indikator | Strategi | Target Pencapaian | | | | |
|---|--|---|--|-------------------|---|---|---|---|
| | | | | 2019 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Menghasilkan penelitian yang berorientasi pada penyelesaian masalah kebidanan di masyarakat | 1. Menciptakan budaya meneliti berbagai kasus kebidanan yang relevan | 1. Seluruh dosen mendapatka dana hibah institusi untuk melaksanakan penelitian 2. Dosen mengajukan dana penelitian ke Kemenristekdikti maupun lembaga lain di luar institusi | 1. Mewajibkan dosen mengajukan proposal penelitian 1 kali dalam setahun 2. Bekerja sama dengan dosen lain di dalam maupun diluar Prodi dalam melaksanakan penelitian 3. Mengajukan proposal penelitian ke Kemenristekdikti maupun lembaga lain 4. Mengikuti <i>workshop</i> penulisan proposal penelitian | 100% | | | | |
| | 2. Meningkatkan pemanfaatan hasil penelitian melalui publikasi ilmiah dan pembelajaran | 1. Publikasi hasil penelitian baik melalui jurnal Internasional, jurnal nasional, <i>proceeding international</i> maupun repository 2. Mahasiswa dapat mengetahui hasil penelitian dosen | 1. Melakukan publikasi hasil penelitian baik melalui jurnal Internasional, jurnal nasional, <i>proceeding international</i> maupun repository 2. Dosen menyampaikan hasil penelitian di dalam | 100% | | | | |

| Tujuan | Sasaran | Indikator | Strategi | Target Pencapaian | | | | |
|---|---|---|--|-------------------|---|---|---|---|
| | | | | 2019 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | melalui pembelajaran 3. Meningkatnya jumlah dosen yang mendapatkan H-Index > 1 | pembelelajaran | 33% | | | | |
| | 3. Melibatkan mahasiswa dan alumni dalam penelitian dosen | Mahasiswa dan alumni terlibat dalam penelitian dosen | Melibatkan mahasiswa dan alumni dalam pengambilan data penelitian | 66% | | | | |
| Terwujudnya peningkatan pengetahuan dan derajat kesehatan masyarakat di bidang kebidanan melalui kegiatan pengabdian masyarakat | 1. Menghasilkan pengabdian masyarakat berbasis hasil penelitian yang bermanfaat bagi peningkatan derajat kesehatan masyarakat 2. Meningkatkan kualitas pengabdian masyarakat untuk mengatasi permasalahan kebidanan yang ada di masyarakat | 1. Pengabdian masyarakat berbasis penelitian 2. Pengabdian masyarakat bermanfaat bagi peningkatan pengetahuan dan derajat kesehatan masyarakat | 1. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat berbasis penelitian 2. Melakukan pengabdian masyarakat sesuai dengan kebutuhan yang ada di masyarakat 3. Melaksanakan program GEBRAK 4. Setiap minggu pagi ada kegiatan penyuluhan di <i>car free day</i> | 66% √ | | | | |

| Tujuan | Sasaran | Indikator | Strategi | Target Pencapaian | | | | |
|--------|--|--|---|-------------------|---|---|---|---|
| | | | | 2019 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | 5. Dosen sebagai pengisi materi di <i>car free day</i> | | | | | |
| | 3. Meningkatkan kegiatan sosial dosen dan mahasiswa dalam kegiatan pengabdian masyarakat | Terlaksana kegiatan sosial yang melibatkan dosen dan mahasiswa | 1. Memotivasi mahasiswa melalui Himadana untuk melakukan kegiatan social melalui program Bidan Peduli Kasih dan berbagai kegiatan pengabdian masyarakat yang dilakukan oleh mahasiswa 2. Menyalurkan tenaga mahasiswa untuk membantu merawat anak-anak di Panti Asuhan | √ | | | | |

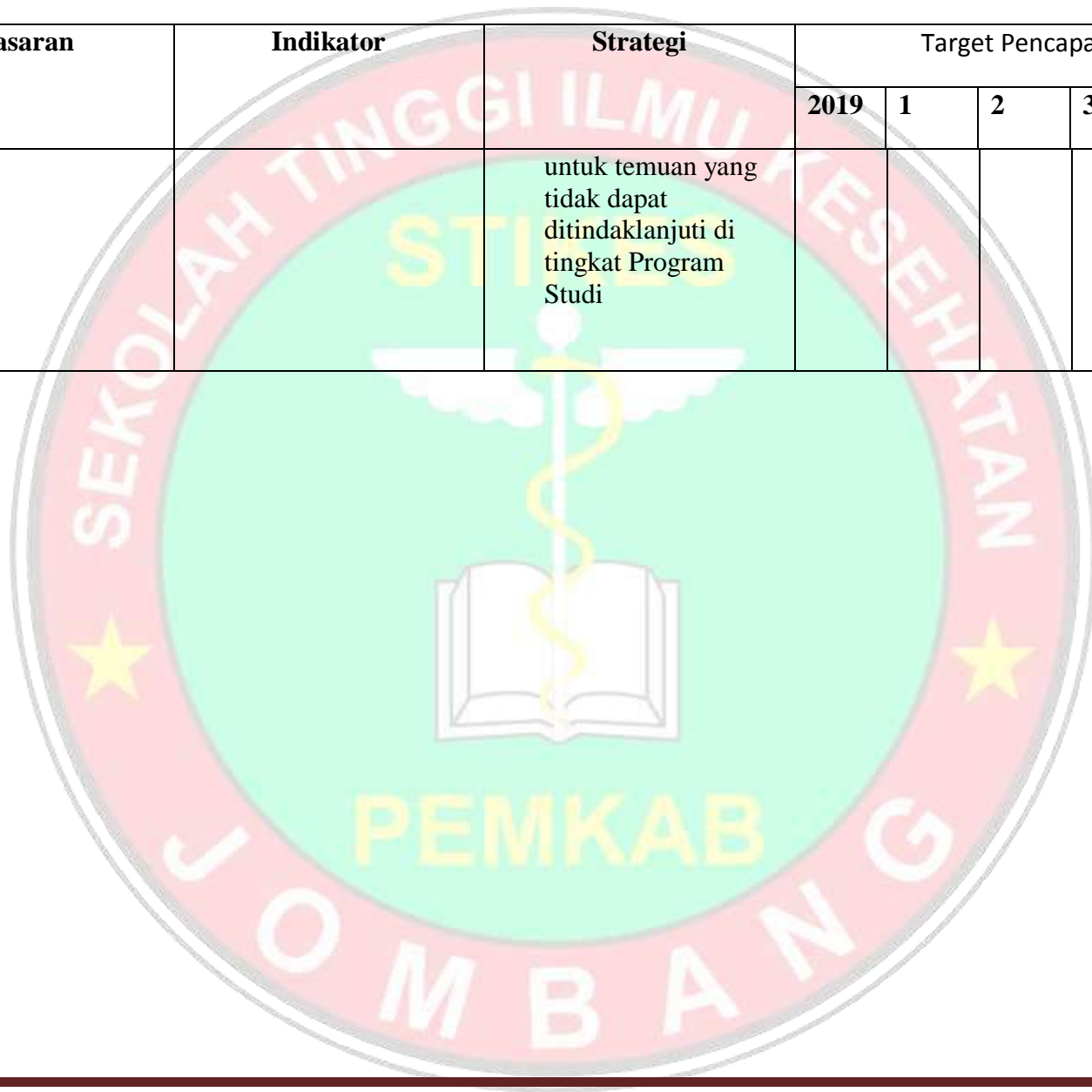
| Tujuan | Sasaran | Indikator | Strategi | Target Pencapaian | | | | |
|--|---|--|---|-------------------|---|---|---|---|
| | | | | 2019 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Terwujudnya peningkatan intelektual dosen dan mahasiswa yang berkarakter | 1. Meningkatnya pengetahuan, keterampilan dan wawasan dosen | 1. Bahan Ajar dan Modul Pembelajaran disusun dengan baik dan relevan | <ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan magang dosen di RS secara berkelanjutan 2. Melakukan <i>scientific meeting</i> 3. Mengadakan <i>workshop</i> / seminar untuk meningkatkan pengetahuan dosen 4. Mewajibkan dosen untuk menyusun Bahan Ajar dan Modul Pembelajaran 5. Aktif dalam pertemuan IBI, kegiatan HUT IBI, | √ | | | | |

| Tujuan | Sasaran | Indikator | Strategi | Target Pencapaian | | | | |
|--------|---|--|---|-------------------|---|---|---|---|
| | | | | 2019 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | 2. Kepuasan mahasiswa terhadap dosen dalam proses pembelajaran baik di kelas, laboratorium maupun klinik 3. Dosen aktif dalam berbagai pertemuan / kegiatan yang diselenggarakan oleh Organisasi Profesi maupun AIPKIND | workshop yang diselenggarakan oleh AIPKIND 6. Menjadi Pengawas Pusat UKBI | >4 | | | | |
| | | | | √ | | | | |
| | 2. Membentuk karakter mahasiswa yang baik | 1. Penilaian pembimbing klinik terhadap sikap dan karakter mahasiswa 2. Mahasiswa mempunyai karakter yang baik antara lain | 1. Memasukkan unsur afektif dan juga penilaian baik di kelas, laboratorium maupun klinik 2. Memasukkan unsure pendidikan karakter dalam berbagai mata kuliah dan | 75% baik | | | | |
| | | | | 75% | | | | |

| Tujuan | Sasaran | Indikator | Strategi | Target Pencapaian | | | | |
|--|---|---|--|-------------------|---|---|---|---|
| | | | | 2019 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | disiplin, bekerja sama, bertanggungjawab, jujur, cinta tanah air, tidak menggunakan narkoba, peduli terhadap lingkungan | <p>kehidupan sehari-hari</p> <p>3. Menanamkan rasa cinta tanah air melalui PKKMB, Mata Kuliah Pancasila, Kewarganegaraan dan Pendidikan Budaya Anti Korupsi</p> <p>4. Menanam kebiasaan menjagalingkungan melalui tabungan Bank Sampah</p> | baik | | | | |
| Terwujudnya kerja sama yang baik dengan <i>stakeholder</i> , institusi pendidikan dan kesehatan untuk pelaksanaan Tri Dharma Perguruan | 1. Meningkatkan kerjasama dengan lintas sektor dan lintas program dalam pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi | <p>1. Adanya kerja sama lintas sektor dan lintas program</p> <p>2. Adanya metode belajar yang inovatif dengan memanfaatkan kerjasama dengan</p> | <p>1. Memanfaatkan kerjasama untuk pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi</p> <p>2. Memperluas kerjasama dengan institusi pendidikan maupun institusi kesehatan lain untuk meningkatkan kualitas Tri Dharma Perguruan Tinggi</p> | 15 | | | | |
| | | | | 18% | | | | |

| Tujuan | Sasaran | Indikator | Strategi | Target Pencapaian | | | | |
|--|---|---|--|-------------------|---|---|---|---|
| | | | | 2019 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Tinggi dan pemanfaatan lulusan Prodi D III Kebidanan | | <p>institusi pendidikan lain</p> <p>3. Adanya lulusan yang dipesan oleh <i>stakeholder</i></p> | <p>3. Membentuk group alumni untuk memudahkan komunikasi dan penyampaian informasi lowongan pekerjaan maupun informasi penting yang lain</p> <p>4. Mengusulkan kepada Ketua Stikes untuk menambah kegiatan melalui MoU Luar Negeri</p> | | | | | |
| | 2. Menghasilkan tata kelola yang baik dan dapat dipertanggungjawabkan | <p>1. Adanya monitoring dan evaluasi yang dilakukan secara berkala</p> <p>2. Adanya tindak lanjut hasil GKM</p> <p>3. Adanya perbaikan jika didapatkan temuan oleh auditor SPMI</p> | <p>1. Evaluasi dalam bentuk kuesioner di setiap akhir semester melalui GKM</p> <p>2. Ketua Program Studi melakukan tindak lanjut hasil monitoring dan evaluasi GKM</p> <p>3. Ketua Program Studi melaporkan kepada Ketua Stikes Pemkab Jombang</p> | √ | | | | |

| Tujuan | Sasaran | Indikator | Strategi | Target Pencapaian | | | | |
|--------|---------|-----------|--|-------------------|---|---|---|---|
| | | | | 2019 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | untuk temuan yang tidak dapat ditindaklanjuti di tingkat Program Studi | | | | | |



BAB V

PENUTUP

Rencana Operasional tahun 2018/2019 ini disusun sesuai dengan Rencana operasional Program Studi sebagai acuan dalam melaksanakan berbagai kegiatan demi menjaga dan meningkatkan keberlangsungan Program Studi D III Kebidanan Stikes Pemkab Jombang, dengan adanya renstra ini, diharapkan civitas akademika mampu bekerja sama dengan baik demi mencapai tujuan bersama.

Dalam pelaksanaannya, dokumen Renstra ini akan didukung oleh adanya Rencana Operasioanal yang disusun setiap tahunnya, sehingga dapat dipantau berbagai kegiatan yang sudah dilaksanakan maupun target-target yang harus dicapai dalam setiap tahunnya. Pada dasarnya, Rensra Program Studi dapat berjalan dengan baik apabila terjalin kerjasama yang juga baik dari seluruh civitas akademika bahwa Visi, Misi Tujuan dan Sasaran Program Studi harus dicapai melalui komitmen yang jelas, kerjasama yang kuat, motivasi dan inovasi yang terus menerus seiring dengan perkembangan ilmu dan teknologi.

